

## Základní škola Máj I, Miroslava Chlajna 21, České Budějovice

Řád školy je novelizován ve smyslu zákona č. 561/ 2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Je zpracován v souladu s Úmluvou o právech dítěte.

## ŠKOLNÍ ŘÁD

### a) Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

#### Práva:

1. Žák (dítě) má právo na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu vyučovacích hodin, na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.
2. Žák (dítě) má právo na odpočinek a volný čas, na dodržování pitného režimu, který však neznamená nutnost pití během vyučovací hodiny (způsob určuje vyučující daného předmětu s přihlédnutím k věku žáka a klimatickým podmínkám). V nutném případě je možné použít toaletu i během vyučování.
3. Žák (dítě) má právo na zabezpečení přístupu k informacím, které jsou v souladu s jeho výchovou a vzděláváním. Má právo vyjadřovat se k rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí svého vzdělávání, přičemž jeho vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající žákovu věku a stupni vývoje. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
4. Žák (dítě) má právo sdělit svůj názor pedagogickým pracovníkům školy. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být věnována náležitá pozornost.
5. Žák (dítě) má právo na ochranu před sociálně patologickými jevy, fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání, před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami, před šikanou, xenofobií a dalšími negativními jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech, i na využití schránky důvěry.
6. Žák (dítě) má právo na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy.
7. Žák má v případě zdravotních problémů (na doporučení ošetřujícího lékaře) právo na dvoje učebnice (dle možností školy).
8. Žák má právo vyžádat si pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
9. Žák (dítě) má právo na zvláštní péči v odůvodněných případech (nemoc, zdravotní potíže, mimořádné schopnosti, talent).
10. Žák (dítě) má právo na práci ve zdravém a bezpečném životním prostředí.
11. Právo žáků (dětí) nepřipouští svévolné nebo protiprávní zásahy do soukromí, rodiny, domova, korespondence ani útoky na jejich čest a pověst.
12. Žáci (děti) mají právo, aby byly jejich přestupky řešeny důstojným způsobem.

13. **Žák (dítě) přihlášený na školní stravování má (po zaplacení obědů) v případě řádně omluvené nepřítomnosti ve škole právo na oběd pouze první den nepřítomnosti. Rodiče zajistí dodání oběda v jídelnosiči. Vstup nemocného žáka (dítěte) do jídelny je zakázán.**
14. **Žáci mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit. Tímto není omezeno právo individuálního jednání.**
15. **Rodiče nebo zákonní zástupci žáků (dětí) mají právo získávat informace o chování a prospěchu svého dítěte u vyučujících a třídních učitelů v určených konzultačních hodinách (schůzky Spolku rodičů ZŠ Máj I, Dny otevřených dveří, po předchozí domluvě v jinou dobu - výjimečně o přestávkách). Není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování.**
16. **Rodiče nebo zákonní zástupci žáků (dětí) mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujících nebo u vedení školy a být voleni do Spolku rodičů ZŠ Máj I.**
17. **Žáci (dětí) i jejich zákonní zástupci mají právo na přístup k jejich osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů.**
18. **Zpracování osobních údajů žáků za účelem propagace školy (webové stránky, propagační materiály, fotografie) je možné pouze s výslovným souhlasem zákonných zástupců žáka.**

## **Povinnosti**

1. **Žáci a děti jsou povinni docházet do školy včas a řádně se vzdělávat. Dále jsou povinni dodržovat školní řád, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž jsou seznámeni, a plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.**
2. **Žáci a děti se při vyučování chovají tak, aby svým chováním nenarušovali nebo neznemožňovali výuku ostatních žáků. Pokud bude žák svým chováním výuku narušovat nebo znemožňovat, má vyučující právo ho vykázat z vyučovací hodiny, a to za předpokladu dodržení předem určených pravidel zajišťujících jeho bezpečnost a další vzdělávání.**
3. **Žáci (dětí) chodí do školy čistě a bez výstředností upraveni a oblečení.**
4. **Žáci a děti mají povinnost oznámit všechny trestné činy či přestupky, které se staly v areálu školy, nebo porušení školního řádu (případy šikany, záškoláctví, užívání drog spolužáky apod.) třídnímu učiteli, jinému vyučujícímu či vedení školy.**
5. **Případný úraz je žák povinen ihned ohlásit vyučujícímu či dozírajícímu učiteli.**
6. **Rodiče jsou povinni:**
  - **zajistit, aby dítě či žák docházel řádně a včas do školy (tzn. byl nejpozději 7.55 hod v učebně);**
  - **na vyzvání učitele, třídního učitele nebo ředitele se do školy dostavit a osobně se zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání a výchovy dítěte;**
  - **dokládat důvody nepřítomnosti dítěte ve vyučování v souladu s podmínkami uvedenými v tomto školním řádu;**

- informovat neprodleně třídního učitele o změně zdravotní způsobilosti žáka či dítěte, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnosti dítěte, a změny v těchto údajích – jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo trvalého pobytu, údaje o předchozím vzdělávání, dosažený stupeň vzdělávání, datum zahájení vzdělávání v základní škole, průběh a výsledky vzdělávání, ev. zdravotní postižení, sociální znevýhodnění, zdravotní způsobilost ke vzdělávání, jméno a příjmení zákonného zástupce žáka, jeho trvalý pobyt a adresu pro doručování písemností, telefonické nebo jiné spojení.

## 7. Omlouvání nepřítomnosti dětí a žáků ve vyučování:

- Nepřítomnost žáka (dítěte) ve vyučování hlásí zákonný zástupce školy nejpozději do 48 hodin, známou nepřítomnost oznamuje zákonný zástupce školy předem.
- Navíc také omlouvá absenci prostřednictvím žákovské knížky (notýsku) nejpozději do 2 pracovních dnů po návratu žáka (dítěte).
- Škola důsledně vyžaduje omlouvání všech zameškaných hodin.
- V případě přistižení žáka (dítěte) v době vyučování Policií ČR, Městskou policií či jiným orgánem v restauracích či hernách, případně při zahálčivých či nevhodných činnostech v partách, a při předání této skutečnosti škole vyhodnotí škola tuto absenci vždy jako neomluvenou se všemi dalšími důsledky.
- Škola si vyžádá jako přílohu k omluence zákonného zástupce potvrzení lékaře nebo jiný úřední doklad o nezbytné nepřítomnosti žáka (dítěte) ve škole, pokud to vyhodnotí jako nutné z důvodu velmi častých absencí žáka (dítěte) ve škole.
- Škola netoleruje omlouvání žáka z důvodu rodinných nákupů.

### Řešení záškoláctví: pravidla pro hodnocení

- Neomluvená absence do 10 hodin – projedná škola se zákonným zástupcem žáka (dítěte).
- Neomluvená absence nad 10 hodin – projedná škola se zákonným zástupcem žáka (dítěte) za účasti zástupce sociálně-právní ochrany dětí MM Č. B.
- Neomluvená absence nad 25 hodin – oznámí škola neodkladně na odbor sociálních věcí MM Č. B., který zahájí správní řízení dle §31/1,2 zákona č. 200/1990 Sb., v platném znění (zákon o přestupcích).

## 8. V případě předem známé absence žádají rodiče žáka (dítěte) o jeho uvolnění:

- na jednu vyučovací hodinu vyučujícího daného předmětu;
- na jeden den třídního učitele;
- na dobu delší jak jeden den ředitele školy.

## b) Provoz a vnitřní režim školy

1. Do školy přicházejí žáci (děti) včas, tj. 20 minut před zahájením dopoledního a 15 minut před zahájením odpoledního vyučování. Vyučování začíná v 8.00 hodin, vstup do školy se otevírá v 7.40 hodin, žáci (děti) používají jim určené vchody. V 7.55 hodin zaujmají místo v učebnách, připravují se na vyučování. Na odpolední vyučování přicházejí ke vchodu do školy 15 minut před jeho zahájením, společně vstupují do školní budovy. Stejným způsobem nastupují na nepovinné předměty, kroužky aj. Žáci

přicházející na odpolední vyučování tak, aby 7. vyučovací hodina začínala ve 13. 30 hod. Na odpolední výuku II. stupně vstupují žáci do budovy školy vchodem pro I. stupeň. Přesunou se do prostoru šaten tzv. „špinavou“ chodbou, kde v určených prostorech v klidu vyčkají, než si je převezmou do 13.25 hod. vyučující 7. vyučovací hodiny, aby výuka mohla začít ve 13. 30 hod. dle rozvrhu. Stejný postup platí i v případě, že odpolední vyučování je pouze 8. vyuč. hodinu (vyučující si je u šaten do 14.15 hod. přebere a společně odcházejí na 8. vyučovací hodinu). O malých přestávkách nevycházejí žáci (děti) bezdůvodně ze tříd, připravují se na výuku a nepostávají v prostoru dveří. O hlavních přestávkách jsou na chodbách u svých tříd, chovají se ukázněně. Třídy se větrají ventilacemi, s velkými okny a žaluziemi se manipuluje pouze v přítomnosti vyučujícího. Žákům je zakázáno sezení na okenním parapetu a na lavicích.

2. Během polední přestávky se žáci (v souladu s generálním souhlasem) zdržují mimo areál školy nebo v budově školy v předem určených prostorech tak, aby byla pedagogickým dohledem zajištěna jejich bezpečnost. Žáci, kteří budou trávit polední přestávku v budově školy, odcházejí na oběd v přezůvkách tzv. „čistou“ chodbou a po obědě se budou vracet do prostoru šaten nebo rovnou v nich budou zůstat. Zde budou trávit polední přestávku. WC budou tyto žáci používat v prostoru u učeben nad vchodem do školy.
3. V šatnách pobývají žáci pouze nezbytně nutnou dobu pro přezutí a převlečení. Zamykáním šaten je pověřen šatnář, který zodpovídá za pořádek v šatně a za klíč. Klíč nikomu nepůjčuje a žáky, kteří nutně a výjimečně potřebují do šatny, vždy doprovází. Je řízen třídním nebo dozírajícím učitelem.
4. Žáci (děti) jsou povinni se v šatnách přezout a po škole se pohybují v přezůvkách (bačkory, pantofle). Pokrývky hlavy a svrchní oblečení nechávají žáci (děti) v šatnách.
5. Do tělocvičen a odborných učeben jsou žáci (děti) vpouštěni vyučujícím tak, aby byla vyučovací hodina zahájena se zvoněním. Možné odchylky musí být projednány s vedením školy a musí sledovat kázeň a bezpečnost žáků (dětí). Přejíždějí-li žáci II. stupně na vyučování do pavilonu I. stupně a naopak, přecházejí společně s vyučujícím.
6. Každý žák má při vyučování na lavici připravenou žákovskou knížku a pomůcky podle pokynů vyučujících. Pokud vyučující zadá domácí úkol, jsou žáci povinni ho doma vypracovat. Učující může též požadovat podpis zákonného zástupce pod domácí úkol.
7. Každý žák je zodpovědný za čistotu a pořádek ve třídě během vyučování i po jeho skončení. Úklid třídy se provádí podle pokynů vyučujících.
8. Během vyučování a o přestávkách (mimo polední přestávku) nesmí žáci (děti) bez povolení vyučujícího (z jedné vyučovací hodiny), třídního učitele (z více než jedné vyučovací hodiny) opouštět budovu školy. V případě potřeby a s ohledem na věk a zdravotní stav žáka (dítěte) si pro něj rodiče přijdou osobně. V případě, že rodiče vědí o nepřítomnosti žáka (dítěte) předem, požádají o uvolnění na jednu hodinu vyučujícího, na více hodin až jeden den třídního učitele, na delší dobu ředitele školy. Žádost o uvolnění je potřeba podat písemně. Uvolnění je též možné na základě písemné žádosti rodiče (od 3. tříd), v naléhavých – výjimečných případech i jiným vhodným způsobem. Třídní učitel posoudí jeho věrohodnost.
7. Pokud probíhá výuka II. stupně ve 3. patře, žáci na ni přicházejí a z ní i odcházejí společně s vyučujícím. Žáci se shromáždí na místě předem vyučujícím určeném vyučujícím v nižších patrech II. stupně, kde ukázněně vyčkají na jeho příchod.
8. Bezdůvodně opožděné nástupy do vyučovacích hodin se evidují, minuty sčítají, v pololetí jsou považovány za neomluvenou absenci.

9. Učebnice a školní potřeby nosí žáci ve vhodných aktovkách, které neohrožují jejich zdraví a nepoškožují uložené věci.
10. Žáci (děti) nevnášejí do školy věci nesouvisející s vyučováním nebo organizovanou zájmovou činností, pokud nerozhodne vyučující jinak. Pokud žáci (děti) tento zákaz poruší, může jim být tato věc vyučujícím zabavena, bude proveden zápis a věc bude následně předána osobně rodičům.
11. Žákům (dětem) se nedoporučuje nosit do školy mobilní telefony. Pokud je s sebou mají, nemají pak tyto povahu „věci odložené“, žáci je musí mít tzv. „při sobě“, za jejich ztrátu škola neručí. Během vyučování nesmí být zapnuté. Pokud budou žáci (děti) s mobilním telefonem manipulovat během vyučovací hodiny či bude-li zapnutý mobilní telefon rušit výuku, může být vyučujícím zabaven. Bude vypnut, odevzdán vyučujícímu, který následně provede zápis o porušení školního řádu. Rodiče budou o této situaci neprodleně informováni. Do doby převzetí mobilního telefonu rodiči bude tento uložen ve školním trezoru. Snímání obrazu a zvuků bez souhlasu snímané osoby je v rozporu s občanským zákoníkem (§ 84 a § 85). Žákům je povoleno používat internet a sociální sítě na všech komunikačních zařízeních (i na vlastních) v prostorách školy pouze k účelům výukovým, a to pod dohledem vyučujícího. Jiná činnost s těmito prostředky, zvláště taková, které nese prvky kyberšikany, je přísně zakázána. Porušení těchto nařízení bude trestáno dle jeho závažnosti kázeňským opatřením (DTU, DŘŠ, snížená známka z chování) nebo ve spolupráci s Policií ČR.
12. Žáci (děti) nepřinášejí do školy cenné věci a větší obnosy peněz, v případě nutnosti si je uloží po dobu vyučování v kanceláři školy nebo podle dispozic vyučujícího. Pokud tak neučiní, nenese škola žádnou finanční ani jinou odpovědnost za jejich ztrátu. Každou ztrátu na věcech je nutné neprodleně vyučujícímu (třídnímu učiteli) ohlásit.
13. Navzájem se žáci (děti) chovají slušně a ohleduplně podle norem základního společenského chování, stejně tak k dospělým, které při prvním denním setkání pozdraví obvyklým vhodným způsobem. Do kabinetů vstupují žáci pouze se souhlasem učitele, do kanceláří a sborovny na vyzvání. Při příchodu vyučujícího nebo jiné dospělé osoby do třídy žáci povstanou.
14. Ve škole žáci (děti) nesmí používat žvýkáci gumu.
15. Hodina nekončí zvoněním, nýbrž oznámením vyučujícího.
16. Po skončení vyučování žáci zkontrolují uložení svých věcí do aktovek, čistotu a pořádek ve třídě. Po poslední vyučovací hodině v dané učebně dají žáci židle na lavice. Končí-li žákům II. stupně vyučování po 4. nebo 5. vyučovací hodině, odcházejí žáci samostatně a ukázněně do šaten. Žáci I. stupně (děti) odcházejí do šaten vždy s vyučujícím. Šatnář překontroluje pořádek, uzamkne šatnu a předá klíč od šatny dozírajícímu vyučujícímu. Po skončení výuky se žáci (děti) zbytečně nezdržují v areálu školy a urychleně ho opustí. Totéž platí i po pobytu ve školní jídelně nebo ukončení aktivit organizovaných školou nebo nájemci.
17. Rodičům není dovoleno doprovázet žáky do tříd. Výjimkou je první měsíc školní docházky v první třídě a situace předem domluvené s třídními učiteli.
18. Z důvodu zavedení Školní online pokladny (ŠOP) je potřeba, aby rodičem měli na účtu žáka vždy dostatečný obnos peněz pro bezproblémové financování školních akcí a případnému nákupu školních učebních pomůcek. O každém použití financí z účtu žáka budou rodiče vždy předem informováni TU.

**C) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí nebo žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

1. **Žáci (děti) jsou povinni řídit se řády odborných učeben, tělocvičny a dalších pracovišť v zájmu zajištění bezpečnosti.**
2. **Na výuku TV a PkČ mají žáci vhodný oděv doporučený vyučujícím. Při cvičení na hřištích používají jinou obuv než pro cvičení v tělocvičně.**
3. **K zajištění pitného režimu se žákům (dětem) doporučuje přinášet si z domova vhodný nápoj v nerozbitných lahvích.**
4. **Žák (dítě) si chrání své zdraví i zdraví spolužáků, vyhýbá se jednáním, která ohrožují zdraví. Je zakázáno pošťuchování, rvačky, kouření, pití alkoholu, požívání škodlivých látek atd.**
5. **Do areálu školy je přísně zakázán vstup osobám pod vlivem návykových látek (alkohol, drogy).**
6. **V případě slovního útoku rodiče na vyučujícího, i v opačném případě, bude jednání přerušeno a dořešeno za přítomnosti zástupce vedení školy.**
7. **Rodičům je pobyt v areálu školy z důvodu zajištění bezpečnosti žáků zakázán. Výjimkou je doprovod žáků I. stupně do školy před zahájením výuky, vyzvedávání po vyučování, doprovázení žáků či jejich vyzvedávání z výuky nebo školní družiny, případně pak jednání s pedagogickými pracovníky školy. Pokud budou rodiče žáky I. stupně výjimečně doprovázet nebo je vyzvedávat v budově školy, budou tak činit pouze do prostoru vrátnice, v prostoru šaten se budou žáci již pohybovat sami. Vyzvedávání žáků zákonnými zástupci ze ŠD po 15. hodině bude nadále probíhat v určených prostorech ŠD. Výjimku z těchto pravidel může ve zvláštních případech povolit pouze ředitel školy nebo jeho zástupce.**
8. **Vchody do budovy školy a chodby u šaten jsou z důvodu zajištění majetku a bezpečnosti monitorovány kamerovým systémem.**
9. **Žákům (dětem) je z důvodu zajištění bezpečnosti zakázáno dobíjení všech elektrospotřebičů (mobilní telefony, MP3 přehrávače, ....) ve škole a na všech akcích školy.**

#### **d) Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí a žáků**

1. **Učebnice musí být obaleny. Při nadměrném poškození učebnic nebo při jejich ztrátě musí být nahrazeny úměrnou finanční částkou (dle poškození učebnice, kterou určí TU – 1/4, 1/2, 3/4 nebo celá cena učebnice) nebo učebnicí stejného titulu a odpovídající kvality.**
2. **Žáci (děti) jsou povinni chránit svůj, cizí i školní majetek, hospodárně o něj pečovat. V případě prokázání poškození majetku musí být ve spolupráci s rodiči zjednána náprava.**

#### **e) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

##### **1. Východiska:**

- hodnocení žáků upravuje zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání;
- cílem a základem každého hodnocení je **poskytnout žákovi zpětnou vazbu**, prostřednictvím níž získává informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje;
- nedílnou součástí **hodnocení je konkrétní návod**, jak má žák postupovat, aby přetrvávající nedostatky odstranil;

- soustředíme se na **individuální pokrok každého žáka** (nesmí docházet ke srovnávání žáka se spolužáky a rozdělování na úspěšné a neúspěšné);
- hodnocení by mělo vést **k pozitivnímu vyjádření** a mělo by být pro žáky **motivující**;
- nedílnou součástí hodnocení žáka ve škole je též **hodnocení jeho chování a projevů** (jednání);
- cílem by se mělo stát **oslabování vnější motivace žáků** (učení pro známky), ale naopak **posilování motivace vnitřní**;
- žáci jsou vedeni **k sebehodnocení a k sebekontrolě**, příp. k vzájemnému hodnocení mezi sebou, s chybou se dále pracuje.

## 2. Způsoby hodnocení:

- pro **celkové hodnocení** používáme **klasifikaci, slovní hodnocení a kombinaci obou způsobů**;
- u **průběžného hodnocení** používáme různé formy (klasifikace, bodová hodnocení, slovní hodnocení, procentuální apod.).

## 3. Kritéria hodnocení:

- zvládnutí očekávaných výstupů v jednotlivých vyučovacích předmětech a utváření klíčových kompetencí (v rámci individuálních možností dítěte);
- schopnost řešit problémové situace;
- schopnost vykonávat činnost smysluplně a řešit problémy tvůrčím způsobem;
- úroveň komunikačních dovedností;
- schopnost spolupracovat a respektovat práci druhých;
- změny v chování, postojích a v jednání.

Pravidla pro hodnocení žáka jsou dále specifikována v příloze ŠVP „Hodnocení žáka na ZŠ Máj I“ a „Sankčním řádu“ (příloha č. 1), která je k dispozici na webových stránkách školy a v ředitelně školy.

**Školní řád byl též projednán a schválen Školskou radou 22. 5. 2019.**

**Platnost tohoto školního řádu je od 23. května 2019.**

**Účinnost tohoto školního řádu je od 27. května 2019.**

**V Českých Budějovicích dne 20. 5. 2019**

**Mgr. Luboš Staněk**  
**ředitel**

## **Příloha č. 1: Sankční řád**

Na základě ustanovení § 30, odstavec 1, zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a v souladu s minimálním preventivním programem zabývajícím se faktory rizikového chování žáků byl vypracován sankční řád jako součást školního řádu. Je v něm stanoven procesní postup pro řešení porušování školního řádu žáky.

- Celý sankční řád není vytvořen proto, abychom žáky trestali, ale za účelem vymezení jasných pravidel, která mají přispět k příznivému klimatu ve škole. Za dobré skutky může být žák odměněn až pochvalou ředitele školy, za přestupky a nekázeň proti školnímu řádu, kdy je každý přestupek vždy řádně prošetřen (třídním učitelem, v závažnějších případech za účasti školní metodičky prevence, výchovné poradkyně, zástupce vedení školy a zákonného zástupce žáka), pak potrestán až důtkou ředitele školy nebo sníženou známkou z chování
- každý přestupek proti školnímu řádu je individuálně posuzován, je nutno zohlednit např. zda má žák diagnostikovanou poruchu chování, zda se přestupky velmi často opakují nebo zda se jedná o skutečně ojedinělý případ apod.
- o každém závažnějším ústním jednání je sepsán záznam, který je podepsán všemi zúčastněnými a uložen u školní metodičky prevence a TU
- respektujeme v souladu s ustanovením §21 školského zákona práva žáků a jejich zákonných zástupců
- neprodleně a prokazatelně informujeme zákonné zástupce o závažnosti porušení pravidel chování plynoucích ze školního řádu a možných následcích, jež v daném případě přicházejí v úvahu podle okolností případu (např. při požití alkoholu či jiných omamných látek, prokázané krádeži, záškoláctví, atd.) informujeme zákonné zástupce, v závažných situacích je přivolán lékař, Policie ČR a informován OSPOD MM.

### **Kázeňská opatření:**

Níže uvedené kázeňské postihy budou udělovány po důkladném zvážení učitelem, po případném projednání s ředitelem školy, zákonnými zástupci žáka, výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence, v případě potřeby po projednání pedagogickou radou.

### **Pochvaly:**

#### **Pochvala třídního učitele:**

- pomoc třídnímu učiteli
- práce pro třídní kolektiv
- sběr papíru
- reprezentace školy ve vědomostních, sportovních, výtvarných i hudebních soutěžích
- umístění ve vědomostních, sportovních, výtvarných i hudebních soutěžích
- výborné studijní výsledky
- vzorné chování
- svědomité plnění všech školních povinností
- další důvody dle uvážení třídního učitele

**Pochvala ředitele školy** viz vysvědčení



**Sankční řád:**

Pro řešení porušování školního řádu žáky platí následující pravidla:

Méně závažná porušení školního řádu se řeší ústním napomenutím učitele, případně poznámkou v kázeňském sešitu.

Za vážnější porušení školního řádu lze žákovi udělit tato kázeňská opatření:

- a) Napomenutí třídního učitele
- b) Důtka třídního učitele
- c) Důtka ředitele školy
- d) Druhý stupeň z chování
- e) Třetí stupeň z chování

Udělení napomenutí třídního učitele (NTU) a důtky třídního učitele (DTU) je v kompetenci třídního učitele. Udělení důtky ředitele školy (DŘŠ) je v kompetenci ředitele školy po projednání pedagogickou radou školy.

Třídní učitel vyrozumí zákonného zástupce žáka o udělení NTU. DTU je udělena třídním učitelem, zákonný zástupce je informován na osobním jednání, ze kterého je pořízen písemný záznam, jehož kopie je předána řediteli školy s kopií DTU. DŘŠ a snížený stupeň z chování je udělen na základě jednání výchovné komise, které se účastní TU, MP nebo VP a zákonní zástupci žáka. Pokud se zákonní zástupci nedostaví na jednání výchovné komise, budou o udělení DŘŠ nebo sníženého stupně z chování informováni prostřednictvím doporučeného dopisu.

Výchovná opatření jsou udělována vzestupně, ale NTU nemusí být opatřením prvním, pokud třídní učitel (ředitel školy nebo pedagogická rada) zhodnotí žákův přestupek jako závažnější. Pokud příčina opatření nepomine nebo nenastane u žáka zlepšení (např. dopouští se dalších přestupků proti školnímu řádu), následují opatření vyšší.

**Napomenutí třídního učitele (NTU) je uděleno v těchto případech:**

- opakované zapomínání školních potřeb a domácích úkolů
- opakované a záměrné zapomínání ŽK
- nekázeň a opakované vyrušování v hodině
- neuposlechnutí příkazu vyučujícího a ostatních pracovníků školy
- nekázeň o přestávkách
- nepřezouvání se
- pozdní příchody do hodin
- pozdní předložení omluvenky
- porušování pravidel školní jídelny
- používání mobilů, MP3 a MP4 přehrávačů bez povolení učitele při vyučování
- pokus o drobný podvod nebo lež
- jednorázové drobné poškození školního majetku

**Důtka třídního učitele (DTU) je udělena v těchto případech:**

- další opakování přestupků z kategorie NTU
- nevhodné chování vůči vyučujícím a ostatním pracovníkům školy
- nevhodné chování ke spolužákům (vulgární a hrubé vyjadřování, fyzické napadání, urážky, zesměšňování atd.)
- krádež
- fyzické napadení žáka bez zranění
- prokázaný podvod a lhaní
- podvod v ŽK (přepisování známek, falšování podpisu rodičů)
- úmyslné poškozování školního majetku, majetku spolužáků a vyučujících většího rozsahu
- nedovolené opuštění školy
- pořizování audiovizuálních a fotografických záznamů bez souhlasu žáka, učitele nebo jiného zaměstnance při vyučování, na všech školních akcích a ve všech školních prostorách

- neomluvená absence: 1-10 neomluvených hodin

### Důtka ředitele školy (DŘŠ) je udělena v těchto případech:

- opakování přestupků z kategorie DTU
- vulgární chování vůči učiteli, vysmívání se učiteli, jeho zesměšňování
- kouření v prostorách školy a v areálu školy, včetně školních akcí, které probíhají mimo budovu školy
- užití či distribuce alkoholu a OPL v areálu školy, včetně školních akcí, které probíhají mimo areál školy
- svévolné opuštění školy
- cílené ublížení či ohrožení spolužáků, šikana v počátečních stádiích
- záměrné ničení majetku školy
- větší krádež
- projevy rasismu
- neomluvená absence: 10 - 25 neomluvených hodin

### Druhý stupeň z chování je udělen v těchto případech:

- po udělení NTU, DTU, DŘŠ se žákovo chování nezlepšilo
- výrazná podoba přestupků z kategorie DŘŠ
- neomluvená absence: 25 a více neomluvených hodin za pololetí (dle ostatních přestupků)
- šikana v pokročilejším stádiu
- psychické týrání spolužáků, pedagogů či ostatních zaměstnanců školy včetně závažnější kyberšikany
- kouření v prostorách školy a v areálu školy, včetně školních akcí, které probíhají mimo budovu školy – opakovaně
- užití či distribuce alkoholu a OPL v prostorách školy a v areálu školy, včetně školních akcí, které probíhají mimo budovu školy
- opakované krádeže

### Třetí stupeň z chování je udělen v těchto případech:

- úmyslné ublížení s těžkými následky
- velmi vážný přestupek proti školnímu řádu (např. hrubé chování vůči žákům, učitelům či jiným zaměstnancům školy)
- velmi závažné a soustavné porušování školního řádu – opakované přestupky, za které se uděluje 2. stupeň z chování
- neomluvená absence: 25 a více neomluvených hodin

Při hrubém porušení školního řádu nemusí snížené známce z chování předcházet jiné výchovné opatření k posílení kázně.

### Opatření týkající se výskytu rizikového chování žáků:

#### Záškoláctví

Žáci jsou povinni řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat (§22 zákona č.561/2004 Sb.). Rodiče jsou informováni o způsobu uvolnění a omlouvání žáků (MŠMT 10 194/2002-14).

#### Sankční rozpětí:

- a) dle počtu neomluvených hodin – důtka třídního učitele až snížený stupeň z chování
- b) svévolné opuštění budovy školy – důtka ředitele školy, snížený stupeň z chování

#### Řešení neomluvených hodin:

**0-10** – řeší třídní učitel se zákonným zástupcem žáka formou pohovoru, na který je zákonný zástupce pozván prostřednictvím žákovské knížky, případně dopisem

**10-25** – ředitel školy svolává školní výchovnou komisi, které se dle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka účastní: zástupce vedení školy, zákonný zástupce, třídní učitel, výchovný

poradce, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, školní metodik prevence, popř. další odborníci a zástupce rady školy, pokud byla zřízena.

V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka **přesáhne 25 hodin**, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně právní ochrany dětí.

### Školní násilí

Úmyslné ublížení na zdraví je posuzováno dle závažnosti a opakování.

#### Sankční rozpětí:

- a) první selhání – dle závažnosti – NTU, DTU, DŘŠ
- b) opakované ubližování – snížený stupeň z chování

### Šikana

Škola má mimořádnou odpovědnost za to, aby předcházela vzniku tohoto problému a aby se s ním odpovědně vyrovnala už od počátku. Při prokázání šikany postupujeme podle Věstníku MŠMT č. j. 14 514/2000-51.

#### Sankční rozpětí:

- a) počáteční šikana – dle závažnosti – DTU, DŘŠ
- b) rozvinutá šikana – snížený stupeň z chování

### Ničení majetku

Každý je odpovědný za škodu, kterou svým jednáním způsobil. V případě úmyslného poškození či zničení školního majetku (vybavení třídy, zapůjčené učebnice...) bude škola vymáhat náhradu škody na tom, kdo ji způsobil (§420 a, odst. 1 zákona č.40/1964 Sb. Občanského zákoníku).

#### Sankční rozpětí:

- a) jednorázové – NTU
- b) opakované – dle počtu případů – DTU, DŘŠ
- c) pokud žák nereaguje na předchozí opatření a nadále se podílí na ničení majetku školy, následuje snížený stupeň z chování

### Krádež

Zcizit někomu jeho majetek je v České republice považováno za trestný čin nebo přestupek, a to dle výše škody, která byla způsobena (§247 zákona č.140/1961 Sb., §50 zákona č.200/1990 Sb.). U závažnějších případů může být případ předán Policii ČR

#### Sankční rozpětí:

Krádež školního majetku nebo osobního majetku:

- žák bude potrestán až sníženým stupněm z chování

### Nošení nebezpečných a zdraví ohrožujících předmětů

Dbáme na ochranu všech osob ve škole.

#### Sankční rozpětí:

- a) přinesení a nepoužití předmětu – NTU, DTU, DŘŠ
- b) použití předmětu – DŘŠ, snížený stupeň z chování

### Alkohol, drogy, tabákové výrobky

Všem žákům je zakázáno v prostorách školy užívat alkoholické nápoje, návykové látky, cigarety a stejně tak je do školy přinášet. Současně není z důvodu ochrany zdraví dovoleno do školy vstupovat pod vlivem alkoholu či jiné omamné látky. Kouření v prostorách školy, na školním hřišti, v prostranství před hlavním vchodem školy je přísně zakázáno. Jde o porušení zákona č. 379/2005 Sb., zákona č. 359/1999Sb. o sociálně právní ochraně dětí, které požívají alkohol nebo návykové látky a zákona č. 200/1999 Sb. o přestupcích, 3 odst., písm. b.

Podávání, prodávání a umožňování konzumace alkoholu osobám mladším 18 let může být kvalifikováno jako trestný čin. Škola je povinna v takovém případě splnit ohlašovací povinnost a událost oznámit Policii ČR.

V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit rodičům nebo zákonnému zástupci (§7, odst. 1 zákona č.359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně) a současně je

nucena splnit zákonnou ohlašovací povinnost vůči OSPOD (§10, odst. 4 téhož zákona).  
Výše uvedené platí i pro školní akce.

#### Sankční rozpětí:

a) užití návykových látek (alkohol, drogy, tabákové výrobky) na půdě školy či při školních akcích - DŘŠ, snížený stupeň z chování

b) distribuce výše uvedených návykových látek - snížený stupeň z chování

c) vstup do školy pod vlivem alkoholu, drog - DŘŠ, snížený stupeň z chování

V případě podezření, že žák kouří tabákové výrobky (při obdržení informace, při podezření o volných hodinách), hlásí škola tuto skutečnost rodičům nebo zákonnému zástupci (§7, odst. 1 zákona č.359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně).

#### **Sexuální obtěžování**

Jde každé nepřiměřené vystavení dítěte sexuálnímu činu nebo chování, které vede k uspokojování potřeb zneužívatele.

Pohlavní zneužívání (§ 242 zákona č. 140/1961 Sb., trestního zákona) je závažným trestným činem proti lidské důstojnosti, na který se vztahuje povinnost překazit jej (§ 167 trestního zákona). Překazit znamená, že zabráníte páchání nebo dokončení takového jednání (oznámit orgánům činným v trestním řízení).

#### Sankční rozpětí:

a) po prokázání informovat OSPOD Magistrátu České Budějovice, udělení DŘŠ

b) při opakovaném sexuálním obtěžování bude informována Policie ČR, udělení sníženého stupně z chování

#### **Ostatní hrubé přestupky proti školnímu řádu, řešené sníženou známkou z chování:**

a) projevy rasismu a propagace násilí, fašismu a dalších hnutí směřující k potlačení práv jedince nebo skupiny osob

b) zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy

#### **Poznámky**

a) Pokud se žák dopustí jiného jednání či chování, které není řešeno ve výše uvedených bodech tohoto řádu a které bude shledáno TU nebo pedagogickou radou jako přestupek proti školnímu řádu školy, může být žáku udělen kázeňský postih podle závažnosti jeho přestupku v souladu se stupnicí kázeňských opatření.

b) Na základě projednání v pedagogické radě nebo s ředitelem školy mohou být některé stupně kázeňských opatření „přeskočeny“.

c) O udělení snížených známek z chování rozhoduje ředitel školy na základě projednání v pedagogické radě. Při velmi závažném porušení školního řádu nemusí snížené známce z chování předcházet jiné kázeňské opatření. Jakékoliv slovní a fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za velmi závažný přestupek proti školnímu řádu.

#### **Doplňková kázeňská opatření:**

Nepovolení účasti na školní akci, exkurzi, výletu apod. (netýká se povinných mimoškolních akcí)

- pokud lze předpokládat, že chování žáka bude v hrubém rozporu se Školním řádem

- za opakované hrubé porušování Školního řádu.

O udělení tohoto kázeňského opatření rozhoduje pedagog zajišťující organizaci dané akce po dohodě s třídním učitelem a prokazatelně informuje zákonné zástupce o důvodech nepovolení účasti.